

# NOTICE INSERTION SIGNATURE

Pour vous éviter d'imprimer les documents à signer, voici la procédure d'insertion de signature :

Vérifier que le logiciel Adobe Acrobat Reader DC est bien installé sur votre ordinateur/tablette

- Téléchargez le logiciel Adobe Acrobat Reader DC (logiciel gratuit ouvrant les fichiers au format PDF) à l'adresse : <https://get.adobe.com/fr/reader/>
- Pour les tablettes : téléchargez Adobe Acrobat Reader DC à partir de votre « store » (playstore ou apple store)

## 1<sup>ère</sup> possibilité

Signez sur une feuille



Scannez **la partie** signature



Enregistrez-la sur votre ordinateur  
(format jpg ou pdf)



## 2<sup>ème</sup> possibilité

Signez sur une feuille



Photographiez **la partie** signature

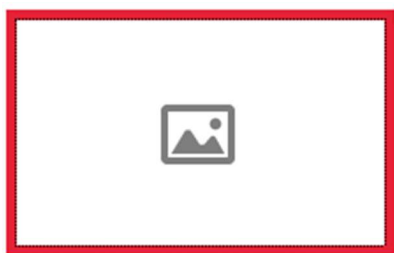


Enregistrez-la sur votre ordinateur  
(format jpg ou pdf)



## COMMENT INSERER VOTRE SIGNATURE ?

1 - Cliquez d'abord dans l'encadré rouge



2 - Puis cliquez sur Parcourir, vous pourrez récupérer votre signature enregistrée sur votre ordinateur

3 - Enfin, cliquez sur OK et la signature apparaîtra dans l'encadré rouge

